

Права и обязанности

Работники и работодатели имеют различные права и обязанности, которые регулируются законом, например, максимальная продолжительность рабочего времени, право на отпуск и страховое обеспечение.

Трудовой договор

Трудовые договоры, как правило, заключаются в письменной форме. Однако действительны и устные договоры. Применяются правовые положения Кодекса обязательственного и торгового права (Obligationenrecht), в которых установлены минимальные нормативы. Это означает, что даже люди, у которых нет письменного трудового договора, имеют определенные права и обязанности.

Права работников

В Швейцарии работники имеют различные установленные законом права. К наиболее важным относятся:

- Работодатели обязаны регистрировать работников в органах социального страхования, страховать их от несчастных случаев и выплачивать часть взносов.
- Все работники имеют право на оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 4 недель. Данный срок пропорционально рассчитывается и для работающих по почасовой оплате или занятых неполный рабочий день.
- Максимальная продолжительность рабочего времени составляет 50 часов в неделю. В некоторых отраслях ограничение составляет 45 часов в неделю.
- Работники имеют право на письменную рекомендацию от работодателя.
- При болезни или несчастном случае каждый проработавший в компании более 3 месяцев имеет право на выплату заработной платы в течение определенного периода времени.
- Беременные женщины и молодые матери имеют особые права (защита материнства, Mutterschutz).

Заработная плата

В Швейцарии нет установленной законом минимальной заработной платы. Однако во многих отраслях существует коллективный договор (Gesamtarbeitsvertrag, GAV), в котором она оговорена. Мужчины и женщины имеют право на равную оплату за равный труд. Сумма, указанная в трудовом договоре, является заработной платой брутто (Bruttolohn). Однако выплачивается чистая заработная плата (Nettolohn), из которой уже вычтены взносы социального страхования (Sozialabzüge). Для большинства лиц с разрешением на пребывание B, удостоверением F или N, краткосрочным разрешением на пребывание L или разрешением G (проживающие в приграничной зоне) налоги удерживаются непосредственно у работодателя (Quellensteuer).

Увольнение

В случае увольнения работодатель и работник должны соблюдать сроки уведомления, оговоренные в договоре. Увольнение без предупреждения допускается только в исключительных случаях. Всегда можно потребовать письменное обоснование причины увольнения. При болезни, несчастном случае, беременности и родах работники защищены от увольнения. Несправедливое увольнение может быть оспорено в суде. Если работник увольняется по собственному желанию, это может повлиять на размер выплат страховки по безработице.

Дополнительная информация (ссылки, адреса, брошюры, листовки)

www.ola-aargau.ch/ru/arbeit/rechte-und-pflichten